

Factura Pequeño Contribuyente

SOFÍA ALEJANDRA, MARROQUÍN PÉREZ DE MARIN

Nit Emisor: 8634106

SOFIA ALEJANDRA MARROQUIN PEREZ

3 CALLE CL 4-80 COLONIA LA CUESTESITA, zona 4, El Tejar,
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

08974706-B75B-4877-BDC6-A4544FDAAAD0

Serie: 08974706 Número de DTE: 3076212855

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:44:29

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:44:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-2-3-60, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-109-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 08974706, número de DTE 3076212855 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marin, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-2-3-60 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-109-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de abril de 2025.



f.

Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marin
DPI: 1585 69407 0411

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743522313142	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 9:45 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:44:29		
Emisor:	8634106		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SOFIA ALEJANDRA MARROQUIN PEREZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	08974706-B75B-4877-BDC6-A4544FDAAAD0		
Serie:	08974706		
Número del DTE:	3076212855		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T09:44:3006:0008974706B75B4877BDC6A4544FDAAAD0		
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:45:12		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 09:45:19

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8634106
NOMBRE	SOFÍA ALEJANDRA, MARROQUÍN PÉREZ DE MARIN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:	2025-210-2-3-60 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-109-2025 ✓
Tipo de Servicios:	Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marin
Plazo de Contratación	Del:03/02/2025 Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe:	Del:01/04/2025 Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.	Q. 10,000.00 ✓
Prestados en:	Extensión Rural Chimaltenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé dando seguimiento a los talleres y capacitaciones de lavado correcto de manos, en la aldea Agua Dulce, enfocada en la Casa Hogar Saludable, con el fin de mantener y mejorar los hábitos de higiene mejorando la salud en el hogar.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé de forma profesional en el seguimiento a los grupos CADER con capacitación en el tema, Mantengamos Limpios y ordenados los espacios de nuestra vivienda, enfocada en la casa hogar saludable.	100%	Finalizado ✓

<p>2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.</p>	<p>Apoyé y participé dando seguimiento al desarrollo y elaboración de los planes grupales municipales dirigidos a los grupos CADER pertenecientes al municipio en donde se incluyen temas diversos de beneficio para las familias del área rural.</p> <p>Apoyé y participé en seguimiento a las reuniones que se celebran de manera mensual, de la COMUSAN, en las instalaciones de la biblioteca municipal para tratar temas a desarrollar en las comunidades, así como los logros en el municipio en cuanto a la seguridad alimentaria y nutricional en las familias.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<p>Apoyé en la capacitación enfocada en la importancia de la Alimentación Saludable en la Niñez menores de 5 años y la priorización de la atención a la niñez con desnutrición, impartida por la nutricionista del centro de salud de Chimaltenango.</p> <p>Apoyé en la reunión en la oficina de la AMER, con la delegada de SESAN, con el objetivo de socializar actividades dirigidas a las familias con niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Zaragoza.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

<p>4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje Para el Desarrollo Rural –CADER–.</p>	<p>Apoyé activamente dando seguimiento a los proyectos de emprendimiento con el taller de elaboración de jabón líquido para el lavado de ropa, elaborando 15 galones con grupo CADER de la zona 1 del casco urbano del municipio de Zaragoza.</p> <p>Apoyé dándole seguimiento a la entrega de insumos como, herramientas para campo, abono orgánico, semillas y bomba para fumigar en coordinación con la Sede Departamental en el municipio de San Juan Comalapa.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.</p>	<p>Apoyé de manera profesional dando seguimiento a los grupos de jóvenes adolescentes impartiendo taller en la preparación de hongos ostra en zona 4 las Tunas municipio de Zaragoza para impartir charlas enfocadas en ideas de crecimiento y emprendimientos a nivel grupal.</p> <p>Apoyé dando seguimiento a la gestión con jóvenes impartiendo una capacitación enfocada en la Importancia de Consumir Frutas y verduras contemplada en la olla saludable a grupo</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	CADER en la Aldea Rincón Chiquito.		
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé dando seguimiento con la oficina de la mujer en el desarrollo de actividades enfocadas a realizar con los grupos CADER de mujeres rurales en pro del desarrollo de ellas mismas y de sus familias en este caso, elaboración de pomada de Viks y crema humectante para el Rostro.	100%	Finalizado
	Apoyé y participe las visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda en la Aldea Rincón Chiquito, en coordinación con SESAN DMM y AMER del municipio de Zaragoza.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental así como las proyecciones que se entregan cada quince días.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en el primer encuentro regional de productores de hongo ostra, con la participación de VIDER, Cooperativa COINFA, ONG Tejiendo Remedios, ONG	100%	Finalizado

	<p>Vivamos Mejor, Cooperativa San Bartolome y Extensionistas del MAGA. Actividad realizada en las instalaciones del ICTA en designada por mis superiores.</p>		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Sofía Alejandra Marroquín Pérez de Marin
DPI: 1585 69407 0411 ✓
Celular: 57144673

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MARROQUIN PEREZ SOFIA ALEJANDRA**, Colegiado **32934**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 30 de enero de dos mil veinticinco.

Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt


COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 778829

 2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **32934**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**

NOMBRE: **MARROQUIN PEREZ SOFIA ALEJANDRA**

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **28/02/2026**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/05/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **30/12/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.

3. Original Contenido en Color A4.

Secretaria Administrativa



Secretario de Junta Directiva